



ДЕПАРТАМЕНТ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ Г. ГРОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 142 «КАРАМЕЛЬ» Г. ГРОЗНОГО»
(МБДОУ № 142 «КАРАМЕЛЬ» Г. ГРОЗНОГО)

СОБЛЖА-ГИАЛИН МЭРИН ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ
СОБЛЖА-ГИАЛИН ШКОЛАЛ ХЪАЛХАРЧУ ДЕШАРАН МУНИЦИПАЛЬНИ
БЮДЖЕТНИ УЧРЕЖДЕНИ «БЕРИЙН БЕШ № 142 «КАРАМЕЛЬ»
(МБШХЪДУ № 142 «КАРАМЕЛЬ» СОБЛЖА-ГИАЛИН)

П Р И К А З

«01» сентября 2020 г.

№ 88 -А

о назначении ответственных за обработку
персональных данных в 2020-2021 учебном году

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. «152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Допустить к обработке персональных данных воспитанников и их родителей:

Должность лица, допущенного к обработке персональных данных	Обрабатываемые в МБДОУ № 142 «Карамель» г. Грозного персональные данные
- заведующий - заместитель заведующего по ВМЧ - делопроизводитель - главный бухгалтер - бухгалтер	Все персональные данные по воспитанникам МБДОУ и их родителям (законным представителям).
- педагог-психолог	Персональные данные воспитанников, касающиеся семейного, социального положения, а так же имеющие непосредственное отношение к работе педагога-психолога.
- медицинская сестра	Персональные данные воспитанников и работников (медицинский учет), а так же данные имеющие непосредственное отношение к работе медицинской сестры

- воспитатели	Все персональные данные по воспитанникам и их родителям (законным представителям).
---------------	--

2. Допустить к обработке персональных данных сотрудников:

Должность лица, допущенного к обработке персональных данных	Обрабатываемые в МБДОУ № 142 «Карамель» г. Грозного персональные данные
- заведующий - заместитель заведующего по ВМР - делопроизводитель	Все персональные данные по сотрудникам МБДОУ.
- главный бухгалтер - бухгалтер	Все персональные данные по сотрудникам.

3. Ознакомить сотрудников с Инструкцией пользователя при обработке персональных данных (Приложение 1 к приказу).

4. Утвердить перечень помещений в МБДОУ для обработки персональных данных:

- кабинет заведующего;
- кабинет главного бухгалтера;
- методический кабинет;
- кабинет делопроизводителя.

5. Назначить Хайдарову М.Н. ответственной за организацию обработки персональных данных в МБДОУ № 142 «Карамель» г. Грозного.

6. Возложить на Хайдарову М.Н. следующие обязанности:

- осуществление внутреннего контроля за соблюдением МБДОУ № 142 «Карамель» г. Грозного и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доведение до сведения работников МБДОУ № 142 «Карамель» г. Грозного положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- осуществление контроля за приемом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей;
- составление уведомлений уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке персональных данных, об изменениях в реквизитах оператора персональных данных.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Исапаева М.Х